

一項新制方案讓位於奧勒岡的員工們在生命中一些會影響家庭、健康與安全的最重要時刻，可以請有薪假。

**何謂同等計畫？** 雇主可以為其員工提供同等的有薪假計畫，以取代參加奧勒岡有薪假方案。

## 同等計畫的一般要求是甚麼？

同等計畫必須：



涵蓋為該雇主連續工作至少 30 個曆日的所有員工。



確保員工提撥額不高於該州計畫所收取的金額。



提供等同或優於州計畫所提供的福利，包括：



1. 允許基於家庭、醫療與安全休養假等原因的請假
2. 提供每年度長達 12 週的有薪假（加上額外二週的懷孕相關醫療需求假）
3. 允許員工一次請一天或連續的有薪假
4. 員工使用有薪假沒有額外的條件或限制

**我何時可以提交同等計畫申請？** 雇主可以從 2022 年 9 月開始提出申請。我們預計審核的流程會需要至少 30 天。

## 初次申請需要多少費用？

新同等計畫的申請費是 \$250 美元。

## 雇主可以提供哪些同等計畫類型？

-  雇主管理的同等計畫 – 雇主承擔同等計畫之相關福利與管理的所有財務風險，不管該計畫是由雇主自行或第三方管理者所管理。
-  完全承保的同等計畫 – 雇主向保險公司購買保險保單，計畫的相關福利皆由保險公司管理。

**雇主是否可以提供同等計畫給部分員工，而非全部員工？** 不可以，雇主必須根據雇主的營業識別碼 (BIN) 為所有的員工提供同等計畫的保險。

**雇主是否必須更新其同等計畫的核准？** 是。雇主必須每年重新申請核准，但僅限前三年。在三年後，雇主就無需重新申請核准，在撤銷或終止之前，其同等計畫將維持實施。

進一步了解。

-  請造訪：[paidleave.oregon.gov](https://paidleave.oregon.gov) 並訂閱[電子郵件最新消息](#)。傳送
-  電子郵件給我們：[paidleave@oregon.gov](mailto:paidleave@oregon.gov)。
-  撥打電話給我們：833-854-0166。